

180-0000-0000 930000@qq.com 北京海淀苏州街

**教育背景**

2013.09 -- 2017.06 湖北工业大学工程技术学院 企业管理专业 本科学历

2013.09 -- 2017.06 湖北工业大学工程技术学院 平面设计专业 选修结业

**工作经历**

**校内实践**

2013.09 -- 2017.06 学院会计系办公室 办公室行政助理

内务支持： 负责收发学校传真复印、扫描文档、收发信件、文件、快递包裹的接收等；

活动支持： 负责学校员工活动，各种会议安排、组织、文体活动安排等；

**证书奖励**

通用技能证书： 英语四级证书、普通话二级甲等证书、机动车驾驶证

专业技能证书： Adobe认证设计师资质，WPS年度最佳设计师

活动荣誉奖励： 2014年湖北省创青春创业计划移动专项赛银奖

**2013.09 -- 2017.06 武汉XX物流运输有限公司 数据分析员**

根据数据分析方案进行数据分析，在既定时间提交给市场研究人员；能进行较高级的数据统计分析；公司录入人员的管理和业绩考核；录入数据库的设立，数据库的逻辑查错，问卷核对。

**2012.05 – 2013.08 武汉XX物流运输有限公司 仓库管理员**

每周定期进行货品的盘点工作，确保账物一致。每月对过期和退货等不良物料和呆滞料进行上报处理。对收发货的单据进行整理，熟练运用办公软件把单据录入系统作为费用计算的凭证。

现居北京 / 23岁 / 2年工作经验 / 中共党员

办公资源网

求职意向：京通达物流操作员